

# Grundejerforeningen Åsager

Med henvisning til foreningens love indkaldes hermed til den 49. ordinære generalforsamling (fejl i tidligere års nummerering):

**Tirsdag den 28. marts 2017 kl. 19.30**  
**Festsalen, Strandskolen**

## Dagsorden

- 1. Valg af dirigent**  
Bestyrelsen foreslår John Larsen, Rugager 15.
- 2. Formandens beretning**
- 3. Kassereren fremlægger det reviderede regnskab for 2016 (bilag 1 og 2)**
- 4. Budget 2017 og fastsættelse af kontingent (bilag 3 og 4)**
- 5. Indkomne forslag (bilag 5a-d):**
  - 5.1 Vedtægtsændring af § 3: om foreningens formål (bilag 5a)
  - 5.2 Vedtægtsændring af § 7: om foreningens midler og regnskab (bilag 5a)
  - 5.3 Vedtægtsændring af § 8: om indskud og kontingent (bilag 5b)
  - 5.4 Vedtægtsændring af § 9: om medlemmernes forpligtelser (bilag 5c)
  - 5.5 Forslag om udvalg til køb af enkelte lege/kondiretskaber (bilag 5d)

Gældende vedtægter er vedhæftet.

Fuldmagtsblanket er vedhæftet.
- 6. Valg af 2 bestyrelsesmedlemmer for 2 år**  
Bjarne Larsen, Firhøj 52 og Claus Nielsen, Firhøj 19; modtager ikke genvalg.  
Bestyrelsen foreslår Lene Sand, Åsager 68
- 7. Valg af 1 bestyrelsesmedlemmer for 2 år**  
Næstformand Peter S. Burkal, Firhøj 1; modtager genvalg.
- 8. Valg af 1 suppleant for 2 år**  
Erstatter Annie Borch, Firhøj 11 som er indtrådt i bestyrelsen
- 9. Valg af revisor for 2 år**  
Erstatter Jørn Guldhammer, Åsager 32 som fraflytter.
- 10. Valg af revisorsuppleant for 1 år**  
Erstatter Lene Sand, Åsager 68 som foreslås valgt til bestyrelsen.
- 11. Valg af revisorsuppleant for 2 år**  
Anette Bodholt, Rugager 6; modtager genvalg.
- 12. Eventuelt**

**Bestyrelsen, Karlslunde den 11. marts 2017.**

**Grundejerforeningen Åsager**  
**Fuldmagt/stemmeseddel til generalforsamlingen 28. Marts 2017**

**Fuldmagtsreglerne jævnfør vedtægternes § 4 og 8**

Hvert medlem (husstand) har 1 stemme . Børneinstitutionerne på Hirseager 2-4 og Ejendomsselskabet som udlejer Egedal 1-3 har hver 4 stemmer. Kontingent skal være betalt senest 8 dage før generalforsamlingen. I modsat fald fortabes stemmeretten.

Hvert medlem kan maksimalt medbringe 1 skriftlig fuldmagt for et fraværende medlem. Fuldmagten afleveres og registreres ved ankomsten til generalforsamlingen forud for afstemningen.

**Nedenstående medlem af grundejerforeningen har fuldmagt til at aflevere min stemme jævnfør nedenstående:**

_____	_____
(Navn)	(Adresse)
_____	
(Underskrift)	

**Jeg stemmer som følger:**

Forslag 5.1: Vedtægtens § 3 (formål)	For ___	Imod ___	Blank ___
Forslag 5.2: Vedtægtens §7 (foren. midler)	For ___	Imod ___	Blank ___
Forslag 5.3: Vedtægtens § 8 (indskud/kont.gent)	For ___	Imod ___	Blank ___
Forslag 5.4: Vedtægtens § 9 (medlems pligter)	For ___	Imod ___	Blank ___
Forslag 5.5: Udvalg til enkelte lege/kondirensk.	For ___	Imod ___	Blank ___

Der er ikke med dette bilag givet fuldmagt til øvrige afstemninger

**Fuldmagten overbringes af (navn/adresse – læsbar skrift):**

_____	_____
(Navn)	(Adresse)

# Grundejerforeningen Åsager

Bilag 1

Årsregnskab 2016 (1. januar-31.december)	Regnskab 2016	Budget 2016
<b>INDTÆGTER</b>		
Kontingenter	212.000,00	212.000,00
Ejerskiftegebyr	800,00	400,00
Ejendomsmægler gebyr	6.000,00	3.000,00
Rykkergebyr	400,00	0,00
Pladsleje for skilte	2.000,00	2.000,00
<b>Indtægter i alt</b>	<b>221.200,00</b>	<b>217.400,00</b>
<b>UDGIFTER</b>		
<b>Grønne områder</b>		
Gartner, fast aftale	-75.000,00	-85.000,00
Gartner, ekstra arb.	-81.232,42	-58.000,00
Snerydning og saltning	-15.928,80	-25.000,00
Tømning af skraldestativer	-4.250,00	-6.000,00
Hundeposestativer/Hundeposer	-5.739,00	-7.000,00
Aktivitetsudvalg/Grønt udvalg	-10.011,68	-10.000,00
Festudvalg	0,00	-10.000,00
Vejender og rabatbeplant.	0,00	-20.000,00
Matrikelafmrk. mod Hinbjerg	-3.357,50	-3.000,00
Natursti-trappe Hinbjerg	-20.472,00	-20.000,00
<b>Grønne områder i alt</b>	<b>-215.991,40</b>	<b>-244.000,00</b>
<b>Administrative udgifter</b>		
Møder, generalforsamling og bestyrelse	-4.457,14	-5.000,00
Honorarer til bestyrelse	-20.000,00	-20.010,00
Forsikringer, erhvervsansvar og arbejdsskade	-1.717,69	-2.000,00
El, hjertestarter	-400,00	0,00
Kontorartikler	-459,90	-2.000,00
Udbringning og kopiering	0,00	-1.500,00
NETS, opkrævningsgebyrer	-4.033,51	-3.000,00
ForeningLet, abonnement	-2.024,00	-3.700,00
Hjemmeside, dk.hostmaster og one.com	-373,50	0,00
Bankgebyrer	-349,95	0,00
<b>Administrative udgifter i alt</b>	<b>-33.815,69</b>	<b>-37.210,00</b>
<b>UDGIFTER I ALT</b>	<b>-249.807,09</b>	<b>-281.210,00</b>
Finansielle indtægter		
Renteindtægter, Sydbank	49,68	100,00
Finansielle indtægter i alt	49,68	100,00
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>-28.557,41</b>	<b>-63.710,00</b>

# Grundejerforeningen Åsager

Bilag 2

## BALANCE

### AKTIVER

Restancer	0,00
Sydbank Foreningsservice	76.190,12
Sydbank Fast Rente Konto	22.075,87
Aktiver i alt	98.265,99

### PASSIVER

Egenkapital	
Overført tidligere År	-102.799,15
Egenkapital primo	-102.799,15
årets resultat	28.557,41
Egenkapital ultimo	74.241,74

### GÆLD

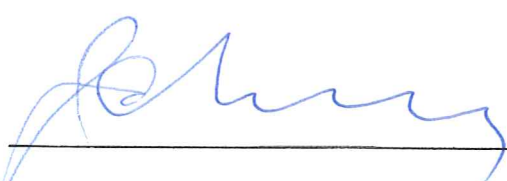
Kreditorer	-4.024,25
Honorar	-20.000,00
Gæld i alt	-24.024,25

**Passiver i alt** 98.265,99

Foreningens regnskab er revideret på grundlag af det førte regnskab og foreliggende grundlag. Beholdningerne er fundet tilstede.

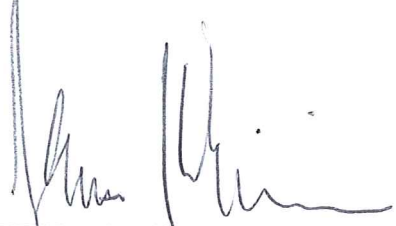
Karlsunde den 07.02.2017

  
Jørgen Gulddammer  
Revisor

  
Torben Johnsson  
Revisor

### Bestyrelsen

  
Jesper Møller (Formand)

  
Claus Nielsen (Kasserer)

  
Bjarne Larsen (Sekretær)

  
Peter Sølund Burkai (Næstformand)

  
Annie Borch (Bestyrelsesmedlem)

**Bestyrelsens budgetforslag for 2017 med forhøjet kontingent****Kr. 1.000 pr. år siden 2007 ! men heller ingen forbedringer før i 2014**

Kontingentet har siden 2007 andraget kr. 1.000 pr. år. Der var årlige overskud og i 2013 var foreningens egenkapital vokset til kr. 349.000. Ikke et planlagt forløb men det gav dog mulighed for at iværksætte markante forbedringer. Sådanne blev besluttet på generalforsamlingen i marts 2014 og fulgt op i 2015 og 2016. Vi har fået meget for pengene, men de glade dage med forbedringer uden ekstra betaling er slut nu. Og hvad så nu ?

**Rettidig omhu – vi har fremregnet budgettet til 2021**

”Rettidig omhu” er et velkendt udtryk og sætter linjen for fremtidens drift, til debat hos medlemmerne. Bestyrelsen har beregnet budgetterne frem til 2021. Tallene viser, at uden kontingentforhøjelse allerede fra 2017, vil der kun være råd til nødvendig/akut vedligeholdelse fra 2018. Der vil ikke være penge til selv små forbedringer, til den årlige plantedag (som sparer på gartnerudgiften) eller til eventuel betaling til ekstern kasserer. Fra 2020 er bundlinjereserven så lav at et slemt sne/is år vil kalde på en ekstraordinær kontingentopkrævning.

**Der må derfor nu tages stilling til om der fremover:**

- 1. Fortsat kun skal opkræves kr. 1.000/år med stram/reduceret drift til følge ?**
- 2. Sikres rimelig vedligeholdelse, mulighed for små supplerende forbedringer, plantedage og evt. plads til en ekstern kasserer via kontingentstigning.**

**Hvad er behovet for forbedringer, plantedage, egenkapital mv.?**

Der skønnes ikke behov for store forbedringer som i 2014,15 og 16, men der skal udføres en passende vedligeholdelse af de grønne områder med små årlige forbedringer. Lysten til at købe ejendomme i vores område påvirkes af områdets udseende og muligheder. Vi glæder os selv over, at der ser pænt ud. Den årlige plantedag er, udover at være den eneste medlemsaktivitet af social karakter, også en besparelse på gartnerkontoen. En gartnerstime koster ca. kr. 500. Ved plantedagen i 2016 arbejdede 22 medlemmer i ca. 2.5 time med beskæringer, plantning, lugning mv. Egenkapitalen primo året skal minimum være på kr. 20-30.000 som buffer mod uforudsete udgifter (megen sne, væltede træer mv.).

**Kontingentet bør stige til kr. 1.150 pr. år  
plus årlig indeksregulering (afrundet til nærmeste kr. 5)**

Kontingentet bør fra 2017 andrage kr. 1.150 pr. år. Stigningen er altså på kr. 150 pr. år, f.eks. svarende til et par pizzaer eller 2 flasker vin. Det foreslås desuden, at kontingentet fra 2018 årligt reguleres med forbrugerprisindekset for at modvirke den løbende prisudvikling på udgiftssiden. Det giver små reguleringer, men nok til at modvirke den løbende prisudvikling.

Grundejerforeningen bør have en sund økonomi. Den skal ikke værre presset af årlige udsving og tilfældigheder på generalforsamlingerne. Medlemmerne har fordel af, at bestyrelsen kan få driften til at fungere uden pres. Der vil selvfølgelig fortsat være økonomisk sans i bestyrelsesarbejdet. Usikre arbejdsvilkår på økonomisiden påvirker afgjort også muligheden for at få valgt bestyrelsesmedlemmer.

**Uden kontingentstigning i 2017** vil egenkapitalen primo (1/1) årligt ligge på ca. kr. 18-30.000 vel og mærke med stram vedligeholdelse, ingen forbedringer, ingen plantedag og måske helt ned på kr. 3-15.000 eller lavere, hvis der skal købes kassererbistand.

**Med kontingentstigning og f.eks. en årlige indeksstigning på 1.2%** vil primo egenkapitalen årligt ligge på kr. 50 – 60.000. Der er så også råd til køb af kassererbistand. Bestyrelsen anbefaler klart en kontingentstigning.

**Indtægter**

Kontingent (2 x kr. 575) (1)	243.800
Ejerskifter (4 x kr.100)	400
Ejendomsmæglere (4 x kr. 750)	3.000
Renteindtægter Sydbank	0
Pladsleje 2 skilte (Netto/Kilhof)	2.000
<b>Indtægter i alt</b>	<b>249.200</b>

**Udgifter***Grønne områder - løbende drift*

Gartner, fast aftale (2)	80.000
Gartner, ekstra (3)	65.000
Tømning 6 skraldestativer	5.000
Fælles plantedag forår el. efterår (telt/gril)	11.000
Hundeposer til 9 hundeposestativer	6.000
Snerydning/saltning (4)	25.000
	<u>192.000</u>

*Forbedringer i 2017*

Nye plantegrupper for enden af Firhøj (5)	7.000
Enkeltstående Lege og kondirenskaber	20.000
	<u>27.000</u>

*Administrative udgifter:*

Møder (generalforsamling, bestyrelsen m.m.)	5.000
Honorarer til bestyrelsen	20.000
Kopier og udbringning	1.000
Kontorhold & diverse (gaver/el hjertestarter)	2.000
Foreningslet/hjemmeside (abonn./gebyr)	3.500
Nets- & bankgebyr,	4.600
	<u>36.100</u>

*Forsikringer (erhverv/ansvar, hjertestarter)*

2.000

**Udgifter i alt**257.100**Budgetteret resultat af drift (underskud)**-7.900

Egenkapital primo (1.1.2017)	74.241
Årets underskud	-7.900
Egenkapital ultimo (31.12.2017)	<u>66.341</u>

**Noter til budget 2017**

- 1) Fra 2018 suppleres med forbrugerprisindeksreg.
  - 2) Fast ugentlig græsslåning fra ca. medio april til primo november.
  - 3) Mdl. Kanttrimning + ad hoc beskæringer mv..
  - 4) Snerydn./saltning 4 stier, 2 trapper, 1 nedgang til grønt område.
  - 5) Oprettelse af afskærmende busk/trægrupper for enden af Firhøj.
- Egenkapitalen bør ikke være mindre end kr. 20.000 med henblik på uforudsete udgifter (uforudset megen sne/saltning, ødelæggelser mv.). Foreningens 50 års jubilæum i 2018 forventes marker. i begrænset omfang.

## **Forslag til generalforsamlingen 28. Marts 2017**

### **Forslag 5.1 fra bestyrelsen om ændring af vedtægtens § 3 om foreningens formål:**

#### **Motivering:**

Formålsparagraffen viser hovedtræk i de formål med hvilke foreningen er oprettet og tingslyst på ejendommene. Paragraffen er dermed ikke en paragraf, man ændre ofte, men der kan være grunde hertil. Den foreslåede ændring omhandler 2 emner. For det første foreslås ordet "legeplads" slettet. Et flertal har på flere generalforsamlinger tilkendegivet, at der ikke ønskes legeplads på fællesområderne. For det andet foreslås ordene "forhold vedrørende offentlige veje og stier i foreningens område" indsat. Det skal tilkendegive at foreningen (medlemmerne via bestyrelsen) kan tage fælles forhold om offentlige veje og stier op med ejerne (Greve kommune).

#### **§ 3. Foreningens formål: (GÆLDENDE FORMULERING):**

Foreningens formål er at varetage medlemmernes tarv såvel overfor det offentlige, som overfor private i alle spørgsmål af fælles interesse, herunder forsyningsledninger, legeplads, forhold vedrørende lokalplaner m.v. udover den for området lyste deklaration af 11. august 1965, har alene foreningen bestemmelsesret med hensyn til de grønne områder og fællesarealer.

#### **§ 3. Foreningens formål (NY FORMULERING):**

Foreningens formål er at varetage medlemmernes interesser overfor såvel det offentlige som private i alle spørgsmål af fælles interesse, herunder fællesområder, forhold vedrørende offentlige veje og stier i foreningens område, forsyningsledninger, lokalplaner og deklarationer m.v. Udover den for området lyste deklaration af 11. august 1965 har alene foreningen bestemmelsesret med hensyn til de grønne områder og fællesarealer.

---

### **Forslag 5.2 fra bestyrelsen om ændring af (ajourføring) af vedtægtens § 7 om foreningens midler**

#### **Motivering:**

Som det fremgår af den gældende tekst henviser den til en tid, hvor det meste foregik manuelt. Formuleringen er ikke ajourført med den IT-udvikling, der har fundet sted, og det er de forhold, der nu rettes op på. Desuden sikres god regnskabsetik i den nye tekst, og det sikres, at regnskabet kan være revideret så betids, at opsætning, underskrifter mv. kan nå at blive gennemført. Der er ingen ændringer i relation til råderet over midler eller lignende.

#### **§7. Foreningens midler (GÆLDENDE FORMULERING):**

Generalforsamlingen fastsætter vederlag til bestyrelsen og revisorerne. Bestyrelsen er i øvrigt ulønnet, men alle direkte udlæg refunderes efter regning. Foreningen forpligtiges overfor tredjemand af formanden i forb. med et bestyrelsesmedlem.

Kassereren modtager alle indbetalinger, afholder alle udgifter og fører foreningens bøger, derunder kassebog og medlemsfortegnelse. Foreningens midler skal indsættes i en solid bank eller sparekasse eller på girokonto. Checks og girokort kan kun hæves ved underskrift af formanden eller kassereren i forening med et bestyrelsesmedlem. Den kontante kassebeholdning må ikke overstige 2.000,00 kr. Bestyrelsen og revisorer har til enhver tid ret

til at forlange foreningens regnskaber, herunder bilag, kontoudtog og kontantbeholdning forevist. Regnskabsåret er 1. januar til 31. december. Regnskabet skal tilstiles revisorerne inden den 15. februar og skal i revideret stand være bestyrelsen i hænde senest den 1. marts.

### **§ 7. Foreningens midler (NY FORMULERING):**

Foreningen forpligtiges overfor tredjemand af formanden i forening med et bestyrelsesmedlem. Foreningens midler indsættes i et solidt pengeinstitut, og formanden sikres læseadgang til kontiene. Alle indbetalinger modtages via foreningens bank, og alle udgifter afholdes via samme. Kassereren fører en medlemsfortegnelse og varetager opkrævning af kontingenter via et opkrævningssystem. Kassereren fører foreningens regnskaber og bilagsmapper. Udgiftsbilag skal være godkendt af formanden og et bestyrelsesmedlem før betaling. Bestyrelsen og revisorer har til enhver tid ret til at forlange foreningens regnskaber, herunder bilag, kontoudtog og øvrigt relevant materiale, forevist. Generalforsamlingen fastsætter vederlag til bestyrelsen og revisorerne. Bestyrelsen er i øvrigt ulønnet, men alle direkte udlæg refunderes efter regning. Regnskabsåret er 1. januar til 31. december. Regnskabet skal sendes til revisorerne inden den 1. februar og skal i revideret stand være bestyrelsen i hænde senest den 15. februar. Det skal tilstræbes, at udgifter afholdes i det år, de vedrører, bortset fra honorar til bestyrelsen, som udbetales efter generalforsamlingen året efter.

---

## **Forslag 5.3 fra bestyrelsen om ændring (ajourføring) af vedtægtens § 8 om Indskud og kontingent.**

### **Motivering:**

I lighed med § 7 om foreningens midler er § 8 ikke ajourført i en årrække. Ændringsforslaget indeholder ingen ændringer udover de rent tekniske fornyelser der er sket gennem tiden.

### **§ 8. Indskud og kontingent (GÆLDENDE FORMULERING):**

Hvert medlem betaler et indskud på kr. 100,00 pr. parcel. Ved ejerskifte skal den nye ejer betale nyt indskud inden 1 måned efter adkomstdokumentets udstedelse. Det medlem, der fraflytter en ejendom, er pligtig til skriftlig at meddele kassereren dato for fraflytning, den nye ejers navn og indflytningsdato for ny ejer. Afgår et medlem ved døden, indtræder arvingerne som medlem uden indskud. Erlagt indskud kan ikke fordres tilbagebetalt. Kontingentet fastsættes af den ordinære generalforsamling for et år ad gangen. Kontingentet betales halvårligt forud til forfaldsdatoerne 1. maj og 1. november. Umiddelbart før forfaldsdatoerne udsender bestyrelsen giroblanketter med meddelelse om kontingentets størrelse og sidste rettidige indbetalingsdato. Kontingent og andre ydelser, som ikke er kassereren i hænde senest 30 dage efter forfaldsdatoen, kan tillægges et gebyr i forbindelse med rykkerskrivelse. Gebyrets størrelse fastsættes på den ordinære generalforsamling. Forfalden kontingent, incl. gebyrer og andre ydelser kan bestyrelsen når som helst søge inddrevet ved bistand fra foreningens advokat. Udgifter i forbindelse hermed påhviler debitor. Er en kontingentrestance ikke betalt senest 8 dage før en generalforsamling, fortabes retten til at deltage, at lade sig repræsentere ved fuldmagt eller at lade sig vælge på denne generalforsamling. I tilfælde af sygdom, arbejdsløshed eller lignende kan bestyrelsen efter begæring meddele henstand.



### **§ 8. Indskud og kontingent (NY FORMULERING):**

Hvert medlem betaler et indskud pr. parcel, som fastsættes af generalforsamlingen og fremgår af foreningens hjemmeside. Ved ejerskifte skal den nye ejer betale nyt indskud, der betales ved den 1. kontingentopkrævning efter ejendommens overtagelse. Det medlem, der fraflytter en ejendom, er pligtig til skriftlig at meddele kassereren dato for fraflytning, den nye ejers navn og overtagelsesdato. Afgår et medlem ved døden, indtræder arvingerne som medlem uden indskud. Indskud kan ikke kræves tilbagebetalt.

Kontingentet fastsættes af den ordinære generalforsamling for et år ad gangen. Kontingentet betales halvårligt forud til forfaldsdatoerne 1. maj og 1. november. Opkrævning sker via betalingservice, eller hvis dette ikke er muligt via indbetalingsmeddelelse fremsendt af foreningens bank med meddelelse om kontingentets størrelse og sidste rettidige indbetalingsdato. Kontingent og andre ydelser, som ikke er kassereren i hænde senest 30 dage efter forfaldsdatoen, kan tillægges et gebyr i forbindelse med rykkerskrivelse. Gebyrets størrelse fastsættes på den ordinære generalforsamling. Forfaldent kontingent og andre ydelser, inkl. gebyrer, kan bestyrelsen når som helst søge inddrevet, eventuelt ved bistand fra foreningens advokat. Udgifter i forbindelse hermed påhviler debitor. I tilfælde af sygdom, arbejdsløshed eller lignende kan bestyrelsen efter begæring meddele henstand. Er en kontingentrestance ikke betalt senest 8 dage før en generalforsamling, fortabes retten til at deltage, at lade sig repræsentere ved fuldmagt eller at lade sig vælge på denne generalforsamling.

---

## **Forslag 5.4 fra bestyrelsen om ændring af vedtægtens § 9 om medlemmernes forpligtelser**

### **Motivering:**

Formålet med forslaget er at præcisere de forpligtelser medlemmer har til at holde egen beplantning så den ikke generer forbipasserende, herunder personer der vil eller skal bruge græsrabatterne. Desuden præciseres forpligtelser i forhold til græsslåning af græsrabatterne, som er klart defineret på hjemmesiden (udsendt før generalforsamlingen). Det foreslås også pålagt i denne paragraf, at kantstenene friholdes for græs og ukrudt. Endelig defineres rammerne for parkering af campingvogne, trailere og lignende på foreningens veje. De må ikke være parkeret længere end få dage og naturligvis ikke så de overtræder færdselslovens bestemmelser om parkering. Det er ikke lovpligtigt at have sit matrikelnummerskilt hængende. Tilsvarende er renholdelse af vej til midten af vejen ud for egen parcel fra tidligere privat vej så begge er slettet.

### **§9. Medlemmernes forpligtelser (GÆLDENDE FORMULERING)**

Parcellerne skal holdes fri for frøspredende ukrudt. Parcellerne skal holde de, til de respektive grunde, tilstødende vejarealer indtil vejens midte rene og fri for ukrudt og udhængende grene, der kan genere forbipasserende. Alle parceller skal være forsynet med hus- og matrikelnumre, anbragt på et fra vejen synligt sted. Bestyrelsen er berettiget til at påtale overtrædelse af ovenstående ordensbestemmelser. Efterkommer et medlem ikke en nærmere angiven frist, et af bestyrelsen givet pålæg i henhold til foreningens loven, kan bestyrelsen lade det fornødne foretage for medlemmets regning og om nødvendigt lade de dermed forbundne udgifter inddrive ad rettens vej hos det pågældende medlem. Parkering af last- og campingvogne eller lignende skal foretages i henhold til politivedtægten således, at farlige situationer ikke kan opstå og under hensyn til omkringboende grundejere. Parkering på vendepladser er ifølge politivedtægten forbudt. Den til enhver tid værende ejer hæfter for den på ejendommen værende gæld.

### § 9. Medlemmernes forpligtigelser (NY FORMULERING)

Parcellerne skal holdes fri for frøspredende ukrudt samt udhængende grene og beplantning, der kan genere forbipasserende og færden på de til parcellen tilstødende græsrabatter. Parcellerne skal ligeledes holde de til grunden tilstødende græsrabatter og kantstene jf. anvisninger på foreningens hjemmeside (renholde kantstene for oven/ved vejkant, slå græs mv.). Alle parceller skal være forsynet med husnumre anbragt på et fra vejen synligt sted.

Bestyrelsen er berettiget til at påtale overtrædelse af ovenstående ordensbestemmelser. Efterkommer et medlem ikke inden for en nærmere angivet frist et pålæg fra bestyrelsen, kan bestyrelsen lade det fornødne foretage for medlemmets regning og om nødvendigt lade de dermed forbundne udgifter inddrive ad rettens vej hos det pågældende medlem.

Parkering af lastvogne er ikke tilladt på foreningens veje udover af- og pålæsning. Campingvogne, trailere eller lignende må kun kortvarigt (og højst få dage) parkeres på vej-/rabatarealerne for klargøring eller af- og pålæsning. Parkering skal foretages i henhold til de i øvrigt gældende regler, således at farlige situationer ikke kan opstå og under hensyn til omkringboende grundejere. Parkering på vendepladser er forbudt.

Den til enhver tid værende ejer hæfter for den på ejendommen værende gæld.

---

## Forslag 5.5 fra bestyrelsen om etablering af udvalg til køb af enkelte lege/kondiredskaber (placeret på de grønne fællesområder)

### Motivering:

Vi har i foreningen smukke grønne fællesarealer, og flere medlemmer har udtrykt ønske om, at de ikke blot skal være en fryd for øjet, men også udstyres med redskaber, der fremmer leg og fysisk udfoldelse. I forlængelse af debatten på sidste års generalforsamling har bestyrelsen udformet et forslag til en begyndende etablering af sådanne. Det er bestyrelsen opfattelse, at arbejdet hermed bør varetages af medlemmer, som har en personlig interesse i at bruge sådanne redskaber.

### Forslaget er følgende:

Bestyrelsen foreslår, at projektet igangsættes såfremt der blandt generalforsamlingens deltagere kan nedsættes en arbejdsgruppe der har til opgave, at finde forslag til etablering af enkeltstående redskaber på de grønne områder til fremme af leg og motion for børn og voksne i foreningen. Arbejdsgruppen refererer til bestyrelsen, som skal godkende forslag fra arbejdsgruppen til typer, placering, opstilling mv. Arbejdsgruppen skal fremkomme med forslag senest primo maj 2017 og får et budget på kr. 20.000

Det er en forudsætning, at de indkøbte redskaber overholder alle krav i forhold til sikkerhed, forsikringsforhold, rimelige vedligeholdelsesudgifter, evt. krav om godkendelse fra kommunen mv.

Såfremt ingen deltagere på generalforsamlingen ønsker at tage del i et udvalg med 2 eller flere deltagere bortfalder forslaget.



## Vedtægter Grundejerforeningen Aasager

### §1. Navn

Foreningens navn er: Grundejerforeningen Åsager, Greve Kommune.

### §2. Område og medlemmer

Foreningen omfatter alle parceller, der er eller måtte blive udstykket af matr. Nr. 12-a, 12-d og 12-fa Karlslunde by, Karlslunde dog kun inden for foreningens område. Alle nuværende og fremtidige ejere af parceller inden for foreningens område har i henhold til deklaration lyst 11. august 1965 og tidligere ret og pligt, til at være medlemmer af foreningen. Hvert medlem er underkastet foreningens love, således som disse nu er eller senere til enhver tid på lovlig måde måtte blive ændret. Dog kan der ingensinde ved nogen lovbestemmelse pålægges det enkelte medlem solidarisk ansvar for andre medlemmers økonomiske forpligtelser.

### §3. Foreningens formål

Foreningens formål er at varetage medlemmernes tarv såvel overfor det offentlige, som overfor private i alle spørgsmål af fælles interesse, herunder forsyningsledninger, legeplads, forhold vedrørende lokalplaner m.v. udover den for området lyste deklaration af 11. august 1965, har alene foreningen bestemmelsesret med hensyn til de grønne områder og fællesarealer.

### §4. Generalforsamling

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed. Ordinære generalforsamling afholdes hvert år i marts måned på et for medlemmerne centralt beliggende sted med følgende dagsorden.

1. Valg af dirigent
2. Formanden aflægger beretning
3. Kassereren fremlægger det reviderede regnskab
4. Budget og fastsættelse af kontingent
5. Indkomne forslag
6. Valg af bestyrelsesmedlemmer (2 I lige årstal og 3 I ulige årstal)
7. Valg af 1 suppleant
8. Valg af 1 revisor
9. Valg af 1 revisorsuppleant
10. Eventuelt.

Forslag, der ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling skal være skriftligt indgivet til formanden senest den 1. februar. Kun forslag indkommet rettidigt kan vedtages på generalforsamlingen.

Indvarsling til generalforsamlingen skal ske ved fremsendelse af dagsorden med bilag skriftligt eller elektronisk til den af medlemmerne sidst opgivne adresse/mailadresse senest 14 dage før generalforsamlingen. Medlemmer som skriftligt til bestyrelsen har fravalgt at modtage elektroniske meddelelser fra foreningen senest 15. februar før generalforsamlingen, vil ligeledes få referat udbragt til den sidst opgivne adresse i lighed med anden information fra bestyrelsen. Medlemmer som ikke har fravalgt elektronisk kommunikation, og som ikke har opgivet en mailadresse, må selv opsøge referatet på linje med al anden information fra bestyrelsen på foreningens hjemmeside.

Enhver lovligt indvarslet generalforsamling er beslutningsdygtig, uanset de fremmødtes antal. Beslutninger træffes ved almindeligt stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed foretages fornyet afstemning. Står stemmerne atter lige, bortfalder forslaget. Såfremt et medlem forlanger det, skal afstemningen være skriftlig. Til lovændring kræves 2/3 af de af-givne stemmer.

Hvert medlem har én stemme, ejerne af arealerne, der er udlagt til børneinstitution og Egedal har hver 4 stemmer, dog med forbehold i § 8. Ethvert af foreningens medlemmer med ægtefælle, værge eller kurator har adgang til generalforsamlingen, personlig eller ved fuldmagt, dog med forbehold i henhold til § 8. Den befuldmægtigede skal have skriftlig fuldmagt og selv være medlem af foreningen eller være et medlems ægtefælle, værge eller kurator. Fuldmagten skal afleveres til dirigenten før der stemmes. Ingen fremmødte kan dog have mere end 1 fuldmagt. Over det på generalforsamlingen passerede, føres en protokol, der underskrives af dirigenten og den nye bestyrelse.

### §5. Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinær generalforsamling afholdes når bestyrelsen finder det nødvendigt eller senest 3 uger efter at mindst 1/3 af medlemmerne over for bestyrelsen har fremsat skriftligt ønske herom, indeholdende den ønskede dagsorden og behørigt underskrevet af medlemmerne. Indvarsling og forretningsgang i øvrigt finder sted som ved ordinær generalforsamling. Hvis ikke mindst 3/4 af de medlemmer der har ønsket den ekstraordinære generalforsamling indkaldt er tilstede kan dagsorden ikke behandles.

## §6. Bestyrelsen og revisorer

Bestyrelsen består af 5 medlemmer, som vælges for 2 år, således at der vælges 2 medlemmer i lige årstal og 3 medlemmer i ulige årstal. Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, næstformand, kasserer og sekretær og fordeler selv øvrige hovedansvarsområder, herunder hjemmesideadministration og -redigering, medlemsregister, arkiv, forhold vedrørende lovgivning, kommunale regler og deklarationer, forsyningsledninger og veje samt grønne områder.

Formanden, næstformanden og kassereren konstitueres i almindelighed for hele valgperioden. Udtræder formanden, overtager næstformanden formandsposten for resten af valgperioden. Udtræder kassereren, eller kan ingen i bestyrelsen påtage sig kassererposten, kan bestyrelsen indgå aftale med selvstændig regnskabsfører frem til næste generalforsamling inden for budgettets rammer. Inden overdragelse til ny kasserer eller regnskabsfører gennemføres revision ved foreningens revisorer.

Foreningen har 2 suppleanter til bestyrelsen, 2 revisorer og 2 revisorsuppleanter, som alle vælges for 2 år ad gangen, således at der hvert år vælges 1 suppleant til bestyrelsen, 1 revisor og 1 revisorsuppleant. Genvalg kan finde sted.

Bestyrelsen varetager foreningens daglige ledelse. Bestyrelsesmøder afholdes så ofte, formanden finder det påkrævet, eller når 2 bestyrelsesmedlemmer fremsætter begæring herom. Bestyrelsen er beslutningsdygtig når mindst 3 bestyrelsesmedlemmer er til stede. Bestyrelsens beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed, står stemmerne lige, er formandens stemme afgørende. Over det ved bestyrelsesmøderne passerede føres en protokol, der på begæring skal oplæses på generalforsamlingen.

## §7. Foreningens midler

Generalforsamlingen fastsætter vederlag til bestyrelsen og revisorerne. Bestyrelsen er i øvrigt ulønnet, men alle direkte udlæg refunderes efter regning. Foreningen forpligtiges overfor tredjemand af formanden i forb. med et bestyrelsesmedlem.

Kassereren modtager alle indbetalinger, afholder alle udgifter og fører foreningens bøger, derunder kassebog og medlemsfortegnelse. Foreningens midler skal indsættes i en solid bank eller sparekasse eller på girokonto. Checks og girokort kan kun hæves ved underskrift af formanden eller kassereren i forening med et bestyrelsesmedlem. Den kontante kassebeholdning må ikke overstige 2.000,00 kr. Bestyrelsen og revisorer har til enhver tid ret til at forlange foreningens regnskaber, herunder bilag, kontoudtog og kontantbeholdning forevist. Regnskabsåret er 1. januar til 31. december. Regnskabet skal tilstiles revisorerne inden den 15. februar og skal i revideret stand være bestyrelsen i hænde senest den 1. marts.

## §8. Indskud og kontingent

Hvert medlem betaler et indskud på kr. 100,00 pr. parcel. Ved ejerskifte skal den nye ejer betale nyt indskud inden 1 måned efter adkomstdokumentets udstedelse. Det medlem, der fraflytter en ejendom, er pligtig til skriftlig at meddele kassereren dato for fraflytning, den nye ejers navn og indflyttingsdato for ny ejer.

Afgår et medlem ved døden, indtræder arvingerne som medlem uden indskud. Erlagt indskud kan ikke fordres tilbagebetalt. Kontingentet fastsættes af den ordinære generalforsamling for et år ad gangen. Kontingentet betales halvårligt forud til forfaldsdatoerne 1. maj og 1. november. Umiddelbart før forfaldsdatoerne udsender bestyrelsen giroblanketter med meddelelse om kontingentets størrelse og sidste rettidige indbetalingsdato. Kontingent og andre ydelser, som ikke er kassereren i hænde senest 30 dage efter forfaldsdatoen, kan tillægges et gebyr i forbindelse med rykkerskrivelse. Gebyrets størrelse fastsættes på den ordinære generalforsamling. Forfalden kontingent, incl. gebyrer og andre ydelser kan bestyrelsen når som helst søge inddrevet ved bistand fra foreningens advokat. Udgifter i forbindelse hermed påhviler debitor.

Er en kontingentrestance ikke betalt senest 8 dage før en generalforsamling, fortales retten til at deltage, at lade sig repræsentere ved fuldmagt eller at lade sig vælge på denne generalforsamling. I tilfælde af sygdom, arbejdsløshed eller lignende kan bestyrelsen efter begæring meddele henstand.

## §9. Medlemmernes forpligtigelser

Parcelle skal holdes fri for frøspredende ukrudt. Parcelle skal holde de, til de respektive grunde, tilstødende vejarealer indtil vejens midte rene og fri for ukrudt og udhængende grene, der kan genere forbipasserende. Alle parceller skal være forsynet med hus- og matrikelnumre, anbragt på et fra vejen synligt sted.

Bestyrelsen er berettiget til at påtale overtrædelse af ovenstående ordensbestemmelser. Efterkommer et medlem ikke en nærmere angiven frist, et af bestyrelsen givet pålæg i henhold til foreningens loven, kan bestyrelsen lade det fornødne foretage for medlemmets regning og om nødvendigt lade de dermed forbundne udgifter inddrive ad rettens vej hos det pågældende medlem.

Parkering af last- og campingvogne eller lignende skal foretages i henhold til politivedtægten således, at farlige situationer ikke kan opstå og under hensyn til omkringboende grundejere. Parkering på vendepladser er ifølge politivedtægten forbudt.

Den til enhver tid værende ejer hæfter for den på ejendommen værende gæld.

## § 10. Godkendelse af love

Foreningens love og eventuelle ændringer heraf skal, for at være gyldige, godkendes af Greve kommunalbestyrelse. Generalforsamlingerne i 1969, 1970, 1973, 1974, 1975, 1977, 1984, 1985, 1987, 1991, 1992, 1994, 1996, 1998, 2001, 2008, 2015, 2016